



HELSEFELLESSKAPET I SØR-ROGALAND

Velg sakstype: Vedtakssak/drøftingssak/orienteringssak Saksbehandler:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sak nr | Behandles av | Møtedato |
|  | FSU |  |
|  | SSU |  |

Tittel

Forslag til vedtak

Her skal du skrive vedtaksformuleringen

* Skriv vedtaket slik at det kan stå på egne ben
* Nummerer vedtak som skal behandles separat
* Ikke legg inn begrunnelser eller vurderinger

Bakgrunn for saken

Gjør rede for hensikten med å legge saken frem for utvalget.

* Hvorfor legger du frem saken?
* Hvorfor er saken aktuell nå?
* Er saken tidligere behandlet? Eventuelt når og med hvilken konklusjon?

Saksopplysninger

Legg inn fakta som er nødvendige for å forstå saken

Beskriv endringer i behov, ressurser eller betingelser som er relevante

Beskriv alternativer til løsning og konsekvensene av disse

Ikke gjør vurderinger av alternativene

Vurderinger

Beskriv fordeler og ulemper ved alternativene – etabler sammenhengen til forslag til vedtak

Her skal det ikke være bakgrunnsopplysninger

Vedlegg

Bare vedlegg som er nevnt i saksopplysningene

Alle vedlegg nummereres