



## Mottaksprogrammet Nye SUS



Prosjektdirektører: Kari Jøssang, OU  
Liv Strand, Teknologi og IKT  
Elisabeth H. Jacobsen, Klargjøring



Prosjekteier: Helle Schøyen



Status pr.: Juni 2022

| Rapporteringspunkt  | Status forrige periode | Status denne perioden | Beskrivelse av status  | Risiko og tiltak for håndtering av risiko:  |   |
|---|------------------------|-----------------------|--|---|---|
|   |                        |                       |  | Risiko  | Tiltak  |
| <b>FORANKRING:</b><br>Er alle interessenter godt informert og støtter prosjektet? | ●                      | ●                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Delprosjektene i OU kobler ledere på nivå 2 og 3 tettere ved oppstart av arbeidet for å sikre forankring</li> <li>• Ny teknologidirektør er ansatt og starter i juni</li> <li>• Samhandling mellom LG og lokal styringsgruppe for porteføljen (IKT programmer) justeres og styrkes. Rapporteringslinjer, organisering og møtestruktur på tvers i Nye SUS-prosjektene er tydeliggjort ytterligere</li> <li>• Avdelingskoordinatorer er opprettet i alle klinikker og de fleste avdelinger</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontinuerlig driftsfokus hindrer utviklingsfokus mot Nye SUS</li> <li>• Mangelfull motivasjon for innføring av nye IKT-systemer på Våland. Nødvendig omstilling blir ikke gjort, gevinst blir ikke tatt ut.</li> <li>• Det er fortsatt uavklarte områder knyttet til praktiske utfordringer ved driften på Våland i mellomfasen</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sikre god struktur for oppfølging av implementering av nye arbeidsprosesser.</li> <li>• Evaluere eksisterende system for oppfølging slik at en sikrer at implementering etterspørres.</li> <li>• Fokus på delt drift, og tas inn som aktivitet i Flyttekofferten</li> <li>• Legge til rette for at ildsjeler som har gode eksempler på innføring og bruk av nye IKT-system kan presentere seg for andre</li> <li>• Avdelingskoordinatorer forankrer arbeidet med de ulike aktivitetene i Flyttekofferten både hos linjeledelsen og kolleger</li> <li>• Praktiske utfordringer knyttet til f.eks. logistikk, forsyning, pasientflyt, beredskap ol. i mellomfasen belyses i arbeidsgrupper knyttet til prosjektet Organisering og drift Våland.</li> </ul> |

|   |   |   |  |  |   |
|---|---|---|--|--|---|
| <p><b>FREMDRIFT</b><br/>Er fremdrift i henhold til milepælsplanen?<br/>Holder fristene?</p> |  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prosjektleder for drift i mellomfasen har startet arbeid med å skaffe innsikt og forståelse for utfordringer knyttet til driften i mellomfasen.</li> <li>• Har gjennomført 3 nettverksmøter for avdelingskoordinatorene</li> <li>• Har startet kartleggingsarbeidet knyttet til gjenbruk av MTU og grunnutstyr på Ullandhaug og Våland.</li> <li>• Avdelingskoordinatorene rapporterer om god fremdrift på aktiviteter i Flyttekofferten</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avgjørelser knyttet til bruk av poliklinikkarealene på Ullandhaug påvirker arealbruken og driften Våland i mellomfasen.</li> <li>• Knappet på bemanningsressurser med riktig MTI kompetanse inn i de ulike prosessene</li> <li>• Fare for at nødvendige avklaringer kommer for sent til IKT, kan medføre at prosjektene får for kort tid til å levere nødvendig systemstøtte</li> <li>• Uklart om leverandører klarer å levere IKT og MTU utstyr til normal tid pga. globale leveranseutfordringer</li> <li>• Hvordan driften av poliklinikkene og den dagkirurgiske virksomheten på Våland i mellomfasen blir, er ennå ikke fullt ut kartlagt. Her kan det dukke opp utfordringer som må løses.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Poliklinikkprosjektet involverer Våland sterkere i prosessen</li> <li>• Ser på hvordan man kan utnytte bemanningsressursene på MTI best mulig i forhold til kompetanse</li> <li>• Forsere ansettelse i nye stillinger i avdeling for MTI pga. utfordringsbildet frem mot nytt sykehus, samt naturlig avgang i avdelingen.</li> <li>• Fokuserer på å få oversikt over MTU som skal gjenbrukes og nytt utstyr som må anskaffes ved utstyrstunge avdelinger først, slik at eventuelle anskaffelser kan bli tatt med i anskaffelsesplanen</li> <li>• Gjøre bestillinger så tidlig som mulig</li> </ul> |
|---|---|---|--|--|---|

|  |   |   |  |  |  |
|--|---|---|--|--|--|
| <p><b>BEMANNING og ØKONOMI</b></p> <p>1) Stilles prosjektdeltakere/ kompetanse til disposisjon slik forutsatt/ avtalt?</p> <p>2) Er utviklingen i prosjektet i henhold til budsjett?</p> |  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Det er utarbeidet en stillingsbeskrivelse for MTI knyttet til oppgaver som må følges opp mot Nye SUS</li> <li>• Andel MU som skal gjenbrukes på Våland eller Ullandhaug ønskes økt ut over 50% av budsjettmessige årsaker. Dette krever nøye vurderinger knyttet til kost/nytte og drift</li> <li>• Naturlig utskifting av PC utstyr på Våland vil videreføres til Nye SUS. En forventer ikke ekstra økonomiske konsekvenser ved dette.</li> <li>• Har signert kontrakt med leverandør av rådgivnings- og flyttetjenester</li> <li>• For å kunne møte det fremtidige økte behovet, er det utlyst 2 nye stillinger for MTI ingeniører som skal gå i et opplæringsløp for DSB autorisasjon</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Det kan ikke avses tilstrekkelige ressurser fra MTI til aktiviteter mot Nye SUS</li> <li>• Byggorganisasjonen Nye SUS trenger ressurser fra driftsorganisasjonen til anskaffelses- og arbeidsmøter, kan medføre utfordringer for daglig drift på Våland</li> <li>• Mangler foreløpig en total oversikt over hva det er behov for å anskaffe av nytt MTU, medfører at det pr. nå er utfordrende å vite om man budsjettere korrekt for dette</li> <li>• Detaljering av poliklinikkareal på Våland og Ullandhaug avdekker ulike utfordringer som må løses innenfor arealrammen. Behovet for å innplassere all aktivitet inkludert pasienter og medarbeidere (alle yrkesgrupper) krever fortetting i arealene.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utarbeide langtidsplan for rekruttering av ingeniører med DSB autorisasjon til MTI</li> <li>• Utnytte ressursene på en hensiktsmessig måte med tanke på bruke god nok kompetanse (team resource management) til ulike oppgaver</li> <li>• Bidra i arbeidet med å fremskaffe en buffer i utstyrsbudsjettet</li> <li>• Fokuserer på å få oversikt over MTU som skal gjenbrukes og nytt utstyr som må anskaffes</li> <li>• Gjøre forventningsavklaringer om IKT utstyr internt og tett oppfølging av dagens utstyrsark</li> <li>• Etablere en dRofus database for lokalene på Våland i mellomfasen, slik at arbeidet med å fordele utstyr til gjenbruk mellom Våland og Ullandhaug kan kvalitetssikres</li> <li>• Detaljert kartlegging for å sikre at all aktivitet og alle oppgaver hvor medarbeidere er involvert er identifisert</li> <li>• Tett samarbeid innad i hele mottaksprogrammet</li> </ul> |
|--|---|---|--|--|--|

|  |   |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|---|
| <p><b>LEVERANSER</b><br/>Er kvaliteten på leveransene tilfredsstillende?</p> |  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prosjektene leverer resultater i henhold til oppsatte planer</li> <li>• Avdelingskoordinatorene gir positive tilbakemeldinger på struktur i Flyttekofferten</li> <li>• Positive tilbakemeldinger fra avdelingene på aktiviteter knyttet til Flyttekofferten</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Knapphet på ingeniørressurser, ingen ressurser fra MTI å avse</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rekruttere flere ingeniører til MTI</li> <li>• Leie ingeniør fra annet sykehus</li> <li>• Rekruttere nyutdannede MTI ingeniører for opplæring internt</li> <li>• Fokus på innføring av oppgaveplanlegging for leger</li> </ul> |
|--|---|---|---|---|---|

|   |   |   |  |  |   |
|---|---|---|--|--|---|
| <p><b>NYTTEEFFEKTER</b></p> <p>1) Er prosjektets nytteeffekter godt spesifisert?</p> <p>2) Hva er status i forhold til realisering av nytteeffektene?</p> |  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prosjektene har økt fokus på å identifisere og synliggjøre nytteeffekter og gevinstrealisering</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• For noen kan 2024 oppleves langt fram og det kan være utfordrende å etablere en forståelse for hvorfor en må begynne endringer nå.</li> <li>• Globale leveranseutfordringer kan medføre leveranseproblemer</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nytteeffekter tas ut gjennom implementering av nye arbeidsprosesser</li> <li>• Gjennomføre systematisk aktivering av organisasjonen slik at en kort gjenopprettingsperiode lar seg gjennomføre</li> <li>• Gjennomføre tidlige bestillinger av komponenter</li> </ul> |
|---|---|---|--|--|---|